

ข้อมูลประกอบการพิจารณา  
คัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้  
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. แผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย



วิสัยทัศน์ :

เป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่

พันธกิจ :

- ๑) พัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่
- ๒) ส่งเสริมการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ
- ๓) ส่งเสริมการบริหารจัดการภาครัฐแบบมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ :

- ๑) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบูรณาการและแปลงนโยบาย/ยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่
- ๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ
- ๓) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๒. ตัวชี้วัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย



- ๑) ความสำเร็จในการพัฒนาระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA – Digital ID)
- ๒) ความสำเร็จของการพัฒนารูปแบบการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการในจังหวัดที่มีผลสัมฤทธิ์สูง
- ๓) ความสำเร็จในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง : ประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขของศูนย์ดำรงธรรม
- ๕) ผลการพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐

๓. สรุปผลสำรวจความต้องการที่จะให้ สป.มท. สนับสนุนองค์ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>I ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การบูรณาการและแปลงนโยบาย/ยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่</b>			
๑	การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๓๓๙	๖๗.๘๐
๒	การส่งเสริมการพัฒนาพื้นที่และแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ตามแนวพระราชดำริและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๓๑๐	๖๒.๐๐
๓	การเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบันด้านเศรษฐกิจ การค้า การเมือง	๒๗๒	๕๔.๔๐
๔	การเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบันด้านสิ่งแวดล้อม มลพิษ หมอกควัน ไฟป่า ฝุ่นละอองขนาดเล็ก ธนาการณ์น้ำใต้ดิน	๒๐๗	๔๑.๔๐
๕	วิธีการเปิดตลาดให้แก่ชุมชนในท้องถิ่น การสร้างอาชีพของคนในท้องถิ่น	๒๐๑	๔๐.๒๐
๖	การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลและการพัฒนาจังหวัดสู่การเป็น SMART CITY	๑	๐.๒๐
๗	ข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านยุทธศาสตร์	๑	๐.๒๐
	การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล	๑	๐.๒๐
	เทคโนโลยีสมัยใหม่	๑	๐.๒๐
	ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ	๑	๐.๒๐
	การเปลี่ยนแปลงของสื่อออนไลน์	๑	๐.๒๐
<b>II ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การส่งเสริม สนับสนุนการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ</b>			
๑	การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ (One Plan)	๓๐๒	๖๐.๖๐
๒	การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	๒๘๕	๕๗.๒๐
๓	การกำหนดตัวชี้วัด/การกำหนดเป้าหมายของแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด	๒๓๗	๔๗.๖๐
๔	กฎหมายเกี่ยวกับงบประมาณ การบริหารงบประมาณ หลักเกณฑ์การใช้งบประมาณ	๒๒๓	๔๔.๘๐
๕	การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	๒๒๒	๔๔.๖๐
๖	การเขียนแผนงาน/โครงการอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๑๓	๔๒.๘๐
๗	การเชื่อมโยงแผนจากหมู่บ้านถึงระดับประเทศ	๒๐๘	๔๑.๘๐
๘	การอินสันทันท์	๑๘๒	๓๖.๕๐
๙	เทคนิควิธีเพื่อการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา	๑๘๑	๓๖.๓๐
๑๐	การบูรณาการความร่วมมือภาครัฐและเอกชน	๑๖๗	๓๓.๕๐
๑๑	ตัวอย่างโครงการที่สำเร็จ และวิธี/หลักการดำเนินงาน	๑๖๐	๓๒.๑๐
๑๒	การบริหารจัดการองค์กร smart city	๑๕๘	๓๑.๖๐
๑๓	เทคนิคการสรุปรายงาน สรุปโครงการ	๑๔๕	๒๙.๑๐

/ลำดับที่...

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>II ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การส่งเสริม สนับสนุนการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ</b>			
๑๔	การประเมินสิ่งแวดล้อม EIA เพื่อใช้ในการจัดทำแผนฯ	๑๑๕	๒๓.๑๐
๑๕	การสนับสนุนการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	๙๔	๑๘.๙๐
๑๖	การแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	๗๙	๑๕.๙๐
๑๗	กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง	๑	๐.๒๐
<b>III ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล</b>			
๑	ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ Data Governance Framework	๒๖๔	๕๒.๗๐
๒	การจัดทำแผนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล	๒๐๖	๔๑.๑๐
๓	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๒๐๐	๓๙.๙๐
	การจัดทำงบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๒๐๐	๓๙.๙๐
๔	การพัฒนางานบริการภาครัฐ	๑๙๑	๓๘.๑๐
๕	แผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. 2563 – 2565) สู่การปฏิบัติ	๑๘๘	๓๗.๕๐
๖	การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	๑๘๒	๓๖.๓๐
๗	กฎหมายที่ต้องรู้ในการเป็นข้าราชการ	๑๗๓	๓๔.๕๐
	การบริหารสัญญาจ้างตาม พรบ./ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๗๓	๓๔.๕๐
๘	ระเบียบการเงิน บัญชี และพัสดุ	๑๖๗	๓๓.๓๐
๙	การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน	๑๖๓	๓๒.๕๐
	การเขียนหนังสือราชการ	๑๖๓	๓๒.๕๐
๑๐	การสร้างแบบตอบรับ google form การสร้าง infographic	๑๖๐	๓๑.๙๐
๑๑	คดีปกครอง / การดำเนินการทางวินัยข้าราชการพลเรือน / ความรับผิดทางละเมิด / กฎหมายการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕๙	๓๑.๗๐
๑๒	การบริหารงานบุคคลในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด	๑๕๗	๓๑.๓๐
๑๓	การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๕๑	๓๐.๑๐
๑๔	เรียนรู้การใช้งานซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ให้เหมาะกับงาน	๑๔๙	๒๙.๗๐
	คุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึก	๑๔๙	๒๙.๗๐
๑๕	การเชื่อมโยงระบบหน่วยงานภาครัฐ และ Linkage Center	๑๔๗	๒๙.๓๐
๑๖	การประชาสัมพันธ์ผลงานและสร้างการรับรู้	๑๓๕	๒๖.๙๐
	การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑๓๕	๒๖.๙๐
๑๗	การจัดงานรัฐพิธี	๑๓๓	๒๖.๕๐
๑๘	ความมั่นคงปลอดภัยในทางเทคโนโลยี	๑๓๒	๒๖.๓๐

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>III ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล</b>			
๑๙	ทักษะด้านการบริหารจัดการองค์กร	๑๓๑	๒๖.๑๐
๒๐	นวัตกรรมระบบ ๕ G	๑๒๗	๒๕.๓๐
๒๑	ข้อปฏิบัติด้านการเงินการคลัง	๑๒๖	๒๕.๑๐
๒๒	การพัฒนาบุคลากร	๑๒๔	๒๔.๘๐
๒๘	การพูดในที่สาธารณะ/ชุมชน	๑๑๒	๒๒.๔๐
๒๙	วิธีการ/ขั้นตอน การจำหน่ายครุภัณฑ์ และข้อควรระวังต่างๆ และเรื่องการทำลายเอกสารราชการ	๑๑๑	๒๒.๒๐
๓๐	การบริหารจัดการขยะ	๑๐๘	๒๑.๖๐
๓๑	การจัดทำกลยุทธ์การควบคุมภายใน/การบริหารความเสี่ยง	๑๐๔	๒๐.๘๐
๓๒	ความรู้การจัดเก็บภาษีที่ดินใหม่	๖๖	๑๓.๒๐
๓๓	การพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่สำคัญ การบริหารจัดการข้อมูล	๑	๐.๒๐
	ความรับผิดชอบทางละเมิด	๑	๐.๒๐

#### ๔. รายงานป้อนกลับ (Feedback Report)



หมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ โดยได้กำหนดจุดที่ยังต้องปรับปรุงเพื่อนำไปสู่การเป็นราชการ ๔.๐ ที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ไขปัญหาและสร้างนวัตกรรม

- ๑) ความรู้จากภาคธุรกิจ/เอกชน มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนานวัตกรรมบริการให้ประชาชน
- ๒) การนำองค์ความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาจนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best practices) หรือการพัฒนาองค์ความรู้จนเกิดการสร้างมาตรฐานใหม่หรือรูปแบบการบริการที่สร้างมูลค่าเพิ่มแก่ประชาชน

-----