

## กระบวนการนำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสป. มท. ไปสู่การปฏิบัติ

ในการนำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสป. มท. ไปสู่การปฏิบัตินั้น กองการเจ้าหน้าที่ สป. มท. ได้กำหนดแผนกลยุทธ์การดำเนินงาน พ.ศ. 2552-2554 โดยกำหนดประเด็นหลัก 4 ประการ คือ

1. สร้างประสิทธิผลในการสนับสนุนภารกิจสป. มท. (มิติประสิทธิผล)
2. ส่งเสริมจรรยาข้าราชการและคุณภาพการให้บริการ (มิติคุณภาพ)
3. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (มิติประสิทธิภาพ)
4. ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร (มิติการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กร)

เมื่อกำหนดแผนดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือการกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งเป็นแผนรายปีของกองการเจ้าหน้าที่ (ซึ่งถ่ายทอดภารกิจจากแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล สป. มท. และภารกิจตามคำรับรองของ สป. มท. ที่กองการเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าภาพรับผิดชอบ) หลังจากนั้น ทุกกลุ่มงานได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มงาน เมื่อได้แผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มงานแล้ว เจ้าหน้าที่แต่ละคนในแต่ละกลุ่มงานจึงกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลของตนเองตามรอบการประเมินที่ 1 และรอบการประเมินที่ 2 ต่อไป

---